

РАССМОТРЕНО:
Заседание педагогического совета
Протокол № 9 от 28.05.2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заседание управляющего совета
Протокол № 2 от 28.05.2025 г.



ПРАВИЛА
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме
либо переводе в МБОУ «Чеганлинская СОШ» для получения среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для
профильного обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениям и дополнениями), постановления Правительства Оренбургской области № 1255-пп от 25.12.2024 «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп» и определяют организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Чеганлинская СОШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) и является обязательным для МБОУ «Чеганлинская СОШ» (далее – образовательная организация) при реализации программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения.

1.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Для проведения индивидуального отбора создаются приемная и апелляционная комиссии. Приемная и апелляционная комиссии работают на постоянной основе.

1.4. Приемная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

1.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников.

1.6. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям и формам, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

1.7. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов. Решение, об оценке достижений обучающихся, считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

1.8. Дополнительный отбор в образовательную организацию при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Порядком, правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации.

I. Правила организации индивидуального отбора для профильного обучения на уровне среднего общего образования

2.1 Форма индивидуального отбора обучающихся – конкурсный отбор документов.

2.2 Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев (*Приложение №1*):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения, а также текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течение учебного года);

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;

- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее – мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

Средний балл отметок рассчитывается как среднее арифметическое с округлением до десятичных долей по правилам математического округления.

2.3 Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но не ранее 21 июня текущего года в течение не более шести рабочих дней. Сроки начала и окончания устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

2.4 Индивидуальный отбор осуществляется в течение трех рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе. Сроки начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

2.5 Заявление об участии в конкурсном отборе согласно форме (*Приложению №2*) и документы, предоставленные заявителем, регистрируется в журнале приема заявлений на участие в конкурсном отборе (*Приложение №3*).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6 Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов (*Приложение №4*) и оформляется протоколом приемной комиссии.

Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

-дети граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждан, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящихся (находившихся) на указанных территориях служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, граждан, выполняющих (выполнявших) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

-дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

- дети лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года.

–победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий по предметам профильного обучения;

–обучающиеся, проходящие обучение в другой образовательной организации, реализующей программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения, и участвующие в индивидуальном отборе с целью перевода.

При равных результатах конкурсного рейтинга учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок (с округлением до десятичных долей по правилам

математического округления) или средний балл ведомости успеваемости (при приеме в порядке перевода в течение учебного года).

2.7 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется путем размещения результатов отбора на информационном стенде либо на официальном сайте ОО на следующий день после решения комиссии.

2.8 После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением, в течение двух рабочих дней осуществляется прием заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию.

2.9 Руководитель образовательной организации издает приказ о формировании класса профильного обучения в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии (с учетом решения апелляционной комиссии), на основании поданных заявлений о приеме на обучение.

Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с профильным обучением является отсутствие свободных мест.

II. Подача и рассмотрение апелляции

3.1 Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

3.2 Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.3 Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

3.4 Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.5 На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6 В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на информационном стенде образовательной организации направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (*Положение №5*).

3.7 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

3.8 Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме (*Приложение №6*) до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронной почты.

При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссией принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколу апелляционной комиссии.

Критерии индивидуального отбора обучающихся в классы с профильным обучением или углубленным изучением отдельных предметов на уровне среднего общего образования (10-11 классы)

Наименование критерия	Максимальный балл
Учебная деятельность	
Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения	5
Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования	5
Суммарный балл результатов ГИА (по русскому языку, математике и предметам в соответствии с выбранным профилем и (или) углубленным предметам)	
Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным и (или) углубленным предметам и предметам соответствующей предметной области	
<ul style="list-style-type: none"> - заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) - заключительный этап всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий (в соответствии с приказом Минобрнауки России об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на текущий учебный год) (если предметов несколько, то по каждому их них, то же и для последующих пунктов) за каждый вид <ul style="list-style-type: none"> 7 баллов победителю 6 баллов призёру 	7 (по каждому предмету и виду)
<ul style="list-style-type: none"> - региональный этап ВОШ; - региональный этап всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам <ul style="list-style-type: none"> 6 баллов победителю 5 баллов призёру 	6 (по каждому предмету и виду)
<ul style="list-style-type: none"> - муниципальный этап ВОШ; олимпиады и конкурсы, проводимые ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области <ul style="list-style-type: none"> 5 баллов победителю 4 балла призёру 	5 (по каждому предмету и виду)
<ul style="list-style-type: none"> - региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов <ul style="list-style-type: none"> 4 балла победителю 3 балла призёру 	4 (по каждому предмету и виду)
<ul style="list-style-type: none"> - заочные и дистанционные конкурсы и олимпиады <ul style="list-style-type: none"> 1 балл победителю и призёру 	1 (по каждому предмету)
Результаты ГТО: <ul style="list-style-type: none"> «Золотая медаль ГТО» – 1,5 баллов, «Серебряная медаль ГТО» – 1 балл, «Бронзовая медаль ГТО» – 0,5 баллов 	1,5

Форма заявления об участии в конкурсном отборе в классы с углубленным изучением отдельных предметов, классы с профильным обучением

Директору МБОУ «Чеганлинская СОШ»

(краткое наименование образовательного учреждения)

Алексаевой Ф.Ф.

(ФИО директора образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество заявителя-родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

нас.пункт _____

улица _____

дом _____ кв. _____ тел. _____

адреса электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери) _____

_____ Ф.И.О. ребенка полностью (последнее - при наличии)

_____ года рождения, место рождения _____

(число, месяц, год рождения)

принять участие в процедуре индивидуального отбора обучающихся в _____ класс

с углубленным изучением _____

(_____ профиль)

_____ 20 ____ г.

(дата)

_____ (личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Чеганлинская СОШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения ознакомлен(а).

_____ 20 ____ г.

(дата)

_____ / _____ (личная подпись /ФИО заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20 ____ г.

(дата)

_____ / _____ (личная подпись /ФИО заявителя)

Форма журнала регистрации приема заявлений на участие в конкурсном отборе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения

№ п/п	Дата	ФИО обучающегося	Адрес	Из какой образовательной организации прибыл(а)	Перечень документов					Примечание
					Заявление	Ведомость успеваемости	Копии грамот и дипломов	Копия аттестата об основном общем образовании*	Результаты ГИА*	

* При приеме на уровне среднего общего образования

Рейтинг участников индивидуального отбора

№ п/п	ФИО	Общее количество баллов

Дата:

Секретарь приемной комиссии _____ / _____

Председатель приемной комиссии _____ / _____

(ФИО родителя (законного представителя)
зарегистрированной(ого) по адресу:

Г. _____,
ул. _____, Д. _____, кв. _____,

проживающей(ого) по адресу: _____,
ул. _____, Д. _____, кв. _____,
контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

директора МБОУ «Чеганлинская СОШ»

**ИНФОРМАЦИЯ
о решении апелляционной комиссии**

МБОУ «Чеганлинская СОШ» доводит до Вас решение апелляционной комиссии от ____20__ г.:

- Ваша апелляция отклонена;
- Ваша апелляция удовлетворена и результаты индивидуального отбора изменены, выписка из протокола прилагается.

Директор МБОУ «Чеганлинская СОШ» _____

«__» _____20__ г.

В апелляционную комиссию
МБОУ «Чеганлинская СОШ» по приему в профильный
класс

(фамилия, имя, отчество заявителя-родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)
проживающего по адресу:
нас.пункт _____
улица _____
дом _____ кв. _____ тел. _____
адреса электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть решение (результаты) об отказе в приеме по результатам индивидуального отбора моего ребенка в _____ профильный класс моего ребенка (сына/дочери) _____

(ФИО)

в связи с несогласием решением комиссии.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

